

2.1. Документ как инструмент управления

УДК: 002.1:001.4

В. А. Бондарь

ПОТЕНЦИАЛ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕРМИНА «ЦИФРОВОЙ ДОКУМЕНТ» В ОТЕЧЕСТВЕННЫХ ДОКУМЕНТОВЕДЕНИИ И АРХИВОВЕДЕНИИ

Термин «цифровой документ» в настоящее время используется, в большей степени, в сфере информационных технологий, в отечественных документоведении и архивоведении он не распространен. Тем не менее, его использование представляется оправданным в рамках процессов цифрового взаимодействия, в частности, для функционирования электронных архивов, по двум основным направлениям. Во-первых, появляется возможность говорить об обмене информацией в цифровом виде. Рассматриваемый термин позволит сделать акцент на цифровой реализации процессов работы с документами, в том числе, в электронном архиве. Во-вторых, термин «цифровой документ» может быть введен в рамках процесса оцифровки и архивных фондов, и документального фонда организации. В определенном смысле, он позволит различать документы оцифрованные и документы, бывшие изначально в электронной форме. Применительно к процессу оцифровки рассматриваемому термину и было дано определение в отечественной практике. По мере теоретического осмысления и практического использования могут появиться и другие возможности применения термина «цифровой документ».

Ключевые слова: Цифровой документ, электронный документ, цифровая среда, электронная среда, документ, цифровое взаимодействие

Развитие компьютерных технологий подталкивает к переосмыслению как процессов работы с документами, так и самого явления документа и связанных с ним понятий. Наиболее используемый и основной для работы с документами с использованием современных информационных технологий аспект многогранного понятия и связанного с ним термина «документ» – документ электронный. В отечественной практике и нормативных актах этот термин закреплён [См., напр.: ГОСТ Р 7.0.8 – 2013; ГОСТ Р 52292 – 2004], однако, в связи с продолжающимся процессом осмысления, в разное время были предложены другие варианты обозначения объекта работы с информацией в цифровой среде¹. Среди них особое место занимает термин «цифровой документ».

¹ Например, закреплённые в нормативных актах термины «электронное сообщение» [Об информации, 2006], «электронное издание» [Об обязательном экземпляре, 1994; ГОСТ 7.83 – 2001].

В отечественном документоведении и архивоведении этот термин употребляется редко, в нормативных актах и методических указаниях ему дано определение только в сфере оцифровки архивных документов¹. Оно построено как трактовка разновидности документа, созданного с использованием цифрового носителя, цифровых технологий и устройств. Такое толкование технологически нейтрально, что позволяет использовать его в других сферах деятельности, помимо оцифровки архивных документов, и коррелирует с принятым подходом к документу в целом как к носителю с зафиксированной на нем информацией. Тем не менее, для построения полноценной системы терминов на основе предложенного подхода потребуется ввести определения цифрового носителя, цифровых технологий, цифровых устройств, которые бы однозначно истолковывали их специфику и отличия от носителей, технологий и устройств других типов, в первую очередь, электронных.

Основываясь на существующей системе терминов в сфере работы с информацией с помощью компьютерных технологий и зарубежном опыте трактовок рассматриваемого термина, представляется возможным говорить о перспективах его использования, в том числе, наряду с термином «электронный документ».

Хотя в сфере отечественных документоведения и архивоведения преимущественно используется термин «электронный документ», родственный ему термин «цифровой документ» более широко распространен в деятельности, связанной непосредственно с компьютерными технологиями. В ее рамках было дано соответствующее рассматриваемому термину определение [Глоссарий по информационному обществу, 2009]:

Цифровой документ – Электронный документ, представленный в форме, которая допускает компьютерную обработку его контента

Применимость такой трактовки термина для работы с документами спорна, поскольку не содержит указания на четкое различие между электронным документом и документом цифровым. Подавляющее большинство используемых в целях информационного обеспечения управления электронных документов допускают компьютерную обработку, поэтому предлагаемое разграничение оказывается малополезным для практической деятельности, приравнивая такие электронные документы к цифровым.

Для рассматриваемой области деятельности допустимо использовать слова «электронный документ» и «цифровой документ» как синонимы, поскольку в ней наибольшее внимание уделяется не документу, а технологиям работы с информацией. Этими технологиями обусловлено преобладание информации в электронно-цифровой форме, что допускает нивелирование раз-

¹ См. определение цифрового документа в рекомендациях ВНИИДАД [Методические рекомендации, 2012].

личий между электронным и цифровым документом, а на обработку бумажных документов можно выделить лишь минимально необходимые для функционирования системы ресурсы.

В документоведении и архивоведении такой подход сложно назвать продуктивным, поскольку он может вызвать осложнения из-за наличия четко определенного термина «электронный документ» и повышенного внимания к документу и его функциям. Поскольку термин «электронный документ» закреплён в нормативных актах и практике работы в качестве основного, необходимо, во избежание коллизий, либо определить цифровой документ как разновидность электронного со своей спецификой, либо сузить применение термина «цифровой документ» до специфической деятельности, как уже было сделано в отечественном архивном деле.

Выработка пригодных для использования в исследовательской деятельности и практической работе с документами трактовки термина может вестись на основе уже существующих отечественных терминологических стандартов, в частности, основного терминологического стандарта в сфере делопроизводства и архивного дела [ГОСТ Р 7.0.8 – 2013], стандарта в сфере электронных сообщений [ГОСТ Р 53898 – 2010]. Особенно продуктивна для выработки толкования рассматриваемого термина предложенная во втором стандарте структура документа, включающая его реализации в электронной и цифровой средах [ГОСТ Р 53898 – 2010]. Таким образом, становится возможным разграничение электронного и цифрового документа применительно к работе в автоматизированных системах как реализаций документа в электронной (физической) и цифровой (программной) среде соответственно. Трактовки электронного и цифрового документа могут быть гармонизированы с использованием вышеописанного подхода, что позволит более точно осмыслить и описать процесс работы с документом как в технологическом аспекте, так и в программной среде и применять соответствующие термины не как заменяющие, а как дополняющие друг друга.

Еще один способ – связать различия электронного и цифрового документа с критичной для конкретной деятельности особенностью, что уже было успешно сделано в рамках методических рекомендаций по оцифровке архивных документов [Методические рекомендации, 2012]. В других сферах деятельности, где используются информационные технологии, это могут быть другие особенности, например, аналогия документу на бумажном носителе, тип информации в документе, форма реализации. Частично может быть использован зарубежный опыт в формулировании трактовки термина «цифровой документ», но с поправкой на особенности отечественной терминосистемы.

Подход, при котором электронный документ вытесняется цифровым или эти термины рассматриваются как синонимы, не представляется перспектив-

ным, лучшим вариантом видится разграничение электронного документа (записи) и цифрового документа исходя из свойств последнего. В перспективе представляется возможным выделить два основных подхода к использованию и осмыслению термина «цифровой документ». Во-первых, появляется возможность говорить об обмене информацией в цифровом виде как между системами текущего электронного документооборота и электронным архивом, так и в рамках каждой из них. Рассматриваемый термин позволит сделать акцент именно на цифровой реализации процессов работы с документами, в том числе, в электронном архиве. Во-вторых, термин «цифровой документ» может быть введен в рамках процесса оцифровки как архивных фондов, так и документального фонда организации. В определенном значении, он позволит различать документы оцифрованные и документы, бывшие изначально в электронной форме. Более того, применительно к процессу оцифровки рассматриваемому термину и было дано определение в отечественной практике. По мере теоретического осмысления и практического использования могут появиться и другие возможности применения термина «цифровой документ».

Список литературы

Глоссарий по информационному обществу / Под общ. ред. Ю. Е. Хохлова. М.: Институт развития информационного общества, 2009.

ГОСТ 7.83 – 2001. СИБИД. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения. [Электронный ресурс]. URL: <http://docs.cntd.ru/document/1200029040> (дата обращения: 19.05.2020).

ГОСТ Р 52292 – 2004. Информационная технология. Электронный обмен информацией. Термины и определения. [Электронный ресурс]. URL: <http://docs.cntd.ru/document/1200038309> (дата обращения :19.05.2020).

ГОСТ Р 53898 – 2010. Системы электронного документооборота. Взаимодействие систем управления документами. Требования к электронному сообщению. М.: Стандартиформ, 2010.

ГОСТ Р 7.0.8 – 2013. СИБИД. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения. [Электронный ресурс]. // Гарант. URL: <http://ivo.garant.ru/#/document/70650732> (дата обращения: 19.05.2020)..

Методические рекомендации по электронному копированию архивных документов и управлению полученным информационным массивом / Ю. Ю. Юмашева. М.: ВНИИДАД, 2012. [Электронный ресурс]. URL: http://archives.ru/documents/rekomend_el-copy-archival-documents/opredelenie.shtml (дата обращения: 19.05.2020)..

Об информации, информационных технологиях и о защите информации: федер. закон РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ. [Электронный ресурс]. // Консультант-плюс. URL: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=126525;fld=134;dst=4294967295;rnd=0.23002113659757462;from=112747-0> (дата обращения: 19.05.2020).

Об обязательном экземпляре документов: федер. закон РФ от 29.12.1994 № 77-ФЗ. [Электронный ресурс]. // Консультант-плюс. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5437/08f823e729f40d3f44f6f69d6a6ddd6c6ca91427/ (дата обращения: 19.05.2020).